

Servicii de asistenta in birouri pentru Oficiul National al Registrului Comertului

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: B-dul Unirii, nr. 74; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 București; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Telefon: +40 213160809; Fax: +40 0213160808; E-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184573

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de asistenta in birouri pentru Oficiul National al Registrului Comertului

Numar referinta: 14942091202410

II.1.2) Cod CPV principal

79500000-9 Servicii de asistenta in birou (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Serviciile de asistență în birouri se prestează de către personalul pus la dispoziție de către Prestator (operator introducere, validare și prelucrare date, tehnoredactare documente, operare calculator) la stațiile de lucru (calculatoare personale) puse la dispoziție de Achizitor, amplasate în cadrul direcțiilor Oficiului Național al Registrului Comerțului. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 zile.

Potrivit art. 161 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări se va publica în SEAP în a 11 a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Răspunsul consolidat la clarificările transmise de operatorii economici se va publica în S.E.A.P. la adresa www.elicitatie.ro, fără a se dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 2200000 si 5280000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79500000-9 Servicii de asistenta in birou (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

la sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului din Bucuresti, Sector 3, B-dul Unirii nr 74, Bloc J3B, tronson II+IIIa
sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului din Bucuresti, Sector 3, B-dul Unirii nr 74, Bloc J3B, tronson II+III

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Serviciile de asistență în birouri se prestează de către personalul pus la dispoziție de către Prestator (operator introducere, validare și prelucrare date, tehnoredactare documente, operare calculator) la stațiile de lucru (calculatoare personale) puse la dispoziție de Achizitor, amplasate în cadrul direcțiilor Oficiului Național al Registrului Comerțului. Prestatorul va asigura servicii asistență în birouri (operator introducere, validare și prelucrare date, tehnoredactare documente, operare calculator) la un număr de 20 stații de lucru. Stațiile sunt puse la dispoziție de Achizitor. Perioada maxima acord cadru = 24 luni.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: F2. Propunerea tehnică - Experiența profesionala a managerului de proiect

Pondere: 5%

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 95%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 24; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Ofertanții vor completa DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, în forma actualizată, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la finalizarea evaluării, conform art.196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere prin prezentarea, la solicitarea autorității contractante, de regulă a următoarelor informații și documente:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) VALABILE la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul ofertanților persoane juridice străine clasate pe primul loc, se vor prezenta documente edificatoare eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți privind plata impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara rezidentă, VALABILE la momentul prezentării, precum și documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. Documentelor prezentate li se vor alătura traducerile autorizate acestora în limba română.

Nota: În situația în care documentele menționate mai sus nu se emit în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul unic/ofertantul asociat/ subcontractantului/ tertul sustinator, sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, ofertantul unic/ ofertantul asociat/ subcontractantului/ tertul sustinator, va prezenta fie o declarație declaratie autentică dat în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Asociații, terții susținători și subcontractanții vor completa propriile DUAE și vor avea în vedere neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Se vor depune următoarele documente, anexate DUAE: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

b) Cerinta nr. 2: Toți participanții (ofertant cu oferta individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător) vor prezenta, odată cu DUAE, o declarație conform art.59- 60 din Legea 98/2016.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele:

Luiza MARDARE – Director General

Valentina BURDESCU – Director BPI

Elena-Florentina POPESCU - Director General Adjunct

Anca Daniela SAFTA – Director General Adjunct

Bogdan Mihail BURDESCU – Director Direcția Contencios

Maria KOTSIAS – Director Direcția Economică

JOIȚA Mihaela Cristina – Director Direcția Investiții și Proiecte;

VLADU Valentin – Șef Serviciu, Direcția Investiții și Proiecte;

GHELDIU Dan Vasile – Referent specialist, Direcția Investiții și Proiecte;

Simona ZÎMBREȘTEANU - Referent specialist, Direcția Investiții și Proiecte

Raluca Magdalena ILIESCU - Referent specialist, Direcția Investiții și Proiecte

Marian BUCUR - Inspector specialist, Direcția Investiții și Proiecte
Gabriel Eugen IVANCIU - Referent specialist, Direcția Investiții și Proiecte
Cristian OLTEANU - Referent asistent, Direcția Investiții și Proiecte

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta Declarația pe proprie răspundere privind inexistența conflictului de interese, completată conform modelului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă în secțiunea Formulare. Declarația se va depune de către toți operatorii economici odată cu DUAЕ.

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care există subcontractanți/terți susținători, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/tert susținător în parte

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Ofertanții (oferant cu oferta individuală, ofertant asociat, subcontractant, tert susținător) vor completa DUAЕ. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire până la finalizarea evaluării, conform art.196 alin. (2) din Legea nr.98/2016.

Aceste documente pot fi, după caz:

- certificat constatator emis de ONRC/ hotărâre judecătorească/document care atestă forma de constituire sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (informațiile cuprinse în Certificatul constatator să fie reale/actuale la data prezentării)

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Proportia de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Operatorul economic trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani a prestat servicii similare, în valoare cumulată de minim 220.000 lei fără TVA, la nivelul a unul sau mai multor contracte. Prin servicii similare se înțeleg servicii de asistență în birouri, servicii de introducere, validare și prelucrare date, servicii de tehnoredactare documente. Precizări: Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul în curs, este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură. Ofertantul trebuie să facă dovada experienței similare în fiecare dintre activitățile de mai sus care fac obiectul contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit, cumulată, în cadrul a unuia sau mai multor contracte.

Modalitatea de îndeplinire: Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAЕ completat de ofertant și, dacă este cazul, de tert susținător /subcontractant, cu informații relevante care să demonstreze îndeplinirea cerinței. La nivelul DUAЕ trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, obiectul detaliat, valoarea contractului, data și numărul documentului de recepție / certificatului constatator, calitatea ofertantului în contract, ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară

sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: certificate/ documente emise sau contrasemnate de autoritățile/entitățile contractante sau clienții privați, beneficiari ai acestora, cum ar fi procese-verbale de recepție cantitativă și calitativă, recomandări, certificate constatatoare sau orice alte documente edificatoare echivalente care să ateste că serviciile au fost duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani. Documentele justificative solicitate în susținerea cerinței, se vor prezenta de către operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, la solicitarea autorității contractante. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Informații privind partea/părțile din contract pe care ofertantul intenționează să o/le subcontracteze, procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractant, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți.

Modalitatea de îndeplinire: În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia, incluzând toate informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe ale caror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Condiții de executare a contractului

-

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Da

Numărul maxim preconizat de participanți la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depășește patru ani: -

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 22.10.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 22.02.2025

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 22.10.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

DUAE se va completa direct in SEAP de catre fiecare ofertant/ membru al asocierii/ tert sustinator/ subcontractant, in sectiunea dedicata din SEAP. In cazul depunerii unei oferte in asociere sau a unei oferte care primeste sustinerea unui/ unor tert/ terti, ori in care exista subcontractanti, ofertantii vor depune in SEAP pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor câte un DUAE completat pentru fiecare dintre parti, respectiv asociat/ tert/ subcontractant.

În cazul în care, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică – art 139 alin (3) din HG nr 395/2016. Noua propunere financiară se va transmite prin intermediul SEAP.

Deoarece procedura aleasa este licitatie deschisa organizata integral prin mijloace electronice, eventualele clarificari se vor posta numai in

SEAP la "Intrebari", iar raspunsurile la clarificarile solicitate vor fi transmise de Autoritatea Contractanta numai prin intermediul SEAP. Riscurile neaccesarii clarificarilor postate, revin operatorului economic. Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate a ofertei sau durata contractului si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana împuternicita legal de catre acesta.

Notă:

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin (1) lit. a) din Legea nr 101/2016 VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

18.09.2024